中国科学院长春分院信息公开申请表  
（公民申请表）

**年第 号**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人  信  息 | 公　民 | 姓　　名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  |
| 传　　真 |  | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  | | |
| 联系地址 |  | | |
| 申请人签名或者盖章 | |  | | |
| 申请时间 | | 年 月 日 | | |
| 所需信息的 内容描述 |  | | | |
| 所需信息内容用途类型 | □党务 □政务 □院地合作 □其它 | | | |
| 所需信息的用途内容 |  | | | |
| 所需信息的指定提供方式（可多选）  □ 纸质  □ 电子邮件  □ 光盘 | | | 获取信息的方式（可多选）  □ 邮寄  □ 电子邮件  □ 传真  □ 自行领取 | |
| 备注 | |  | | | |

注：1．“ 年第 号”由中国科学院长春分院综合办公室填写；

2．除“备注”栏外，每栏均为必填项，请认真填写；

3．为环保、节约，特别推荐通过**电子邮件**接收所需信息。